



Płock, 24.06.2026 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

***SAP OP/7913/050/02***

W ramach inwestycji:

***Zabudowa mieszalnika gazu opałowego niskociśnieniowego dla potrzeb Zakładu Głównego w Płocku***

ORLEN Projekt S.A. (Zamawiający) zaprasza Państwa (Oferenta) do złożenia stałej, wiążącej oferty techniczno - handlowej na pełnienie funkcji Koordynatora BHP.

## **1. Zamawiający i Inwestor.**

Zamawiającym jest spółka ORLEN Projekt S.A., ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock. Inwestorem jest ORLEN Spółka Akcyjna, ul. Chemików 7, 09-411 Płock.

## **2. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Koordynatora BHP w ramach zadania inwestycyjnego nr 21087 pt. „Zabudowa mieszalnika gazu opałowego niskociśnieniowego dla potrzeb Zakładu Głównego w Płocku”.

## **3. Lokalizacja inwestycji.**

Inwestycja zlokalizowana jest na terenie zakładu produkcyjnego ORLEN S.A. w Płocku.

## **4. Zakres prac i wymagania dla Oferenta.**

- 4.1. Pełnienie funkcji Koordynatora BHP na obiektach w zakresie zgodnym z przepisami prawa i wewnętrznymi uregulowaniami prawnymi, obowiązującymi na terenie ORLEN S.A. a wchodzącymi w skład Kompleksowego Systemu Prewencji (KSP) nad wszystkimi robotami w poszczególnych branżach, realizowanych w trakcie zadań inwestycyjnych w szczególności prowadzenie przeglądów prac prowadzonych na obiekcie, w tym w miejscach wchodzących w zakres realizowanych projektów (np. zaplecza socjalno-magazynowe, place montażowe, miejsca składowania odpadów).
- 4.2. Prowadzenie kontroli warunków pracy, w zakresie przestrzegania zasad i przepisów BHP w odniesieniu do zapisów wynikających z opracowanych Planów BIOZ, Instrukcji IBWR, Analiz ryzyk zadań JSA.
- 4.3. Wydawanie zaleceń pokontrolnych, dotyczących poprawy warunków pracy wg. najlepszej wiedzy, doświadczenia w ramach podnoszenia świadomości pracowników, promowania szeroko pojętej kultury bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 4.4. Współpraca z Kierownictwem Budowy oraz przedstawicielem służby BHP ORLEN Projekt S.A. oraz podwykonawców, w zakresie podnoszenia poziomu BHP i dbania o bezwypadkowy przebieg procesów inwestycyjnych.
- 4.5. Egzekwowanie od Wykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców przestrzegania przepisów oraz zasad BHP obowiązujących na obiektach na terenie Zakładu Produkcyjnego ORLEN S.A. w Płocku zgodnie z zasadami obowiązującymi w ORLEN Projekt S.A.
- 4.6. Wstrzymywanie prac w uzgodnieniu z Kierownictwem Budowy w przypadku rażącego naruszania przepisów i zasad BHP, stwarzających zagrożenia dla zdrowia i życia osób zaangażowanych w realizację zadań inwestycyjnych.
- 4.7. Uczestnictwo w spotkaniach i naradach koordynacyjnych.

- 4.8. Współpraca z osobami realizującymi zadania inwestycyjne ze strony ORLEN Projekt S.A. w zakresie sprawowanej funkcji w odniesieniu do obowiązujących przepisów oraz procedur obowiązujących w ORLEN Projekt S.A.
- 4.9. Weryfikacja dokumentacji BHP przekazywanej przez Wykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców, wynikającej z Planów BIOZ (załączniki, wytyczne) w tym aktualności szkoleń BHP, badań lekarskich, posiadania wymaganych kwalifikacji zawodowych, użytkowanych maszyn i urządzeń.
- 4.10. Rejestrowanie przekazywanych przez Wykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców dokumentacji z zakresu BHP.
- 4.11. Sporządzanie raportów pokontrolnych, zawierających stwierdzone nieprawidłowości, dobre praktyki wraz ze wskazaniem sposobów i terminów usunięcia wskazanych nieprawidłowości, jak również potwierdzanie ich usunięcia we wskazanym terminie i wskazany sposób.
- 4.12. Sporządzanie miesięcznych raportów ze stanu BHP na poszczególnych zadaniach inwestycyjnych w uzgodnieniu z przedstawicielem służby BHP ORLEN Projekt S.A.
- 4.13. Zgłaszanie wniosków dotyczących wymagań BHP w przypadku zmian ogólnych regulacji prawnych oraz wewnętrznych procedur i standardów bezpieczeństwa obowiązujących na terenie ORLEN S.A.
- 4.14. Prowadzenie szkoleń wprowadzających dla pracowników Wykonawców oraz ich dalszych Podwykonawców na poszczególnych zadaniach inwestycyjnych.
- 4.15. Prowadzenie codziennej rejestracji liczby pracowników poszczególnych podwykonawców na terenie budowy i raportowanie do Kierownika Budowy i Kierownika Projektu.
- 4.16. Współpraca z Kierownikiem Projektu oraz przedstawicielem służby BHP ORLEN Projekt S.A. w zakresie podnoszenia poziomu BHP i dbania o bezwypadkowy przebieg procesów inwestycyjnych.

## **5. Wynagrodzenie.**

Wynagrodzenie netto proszę podać w podziale na miesiące (załącznik nr 1) dla omawianego zakresu prac przy założeniu tygodnia prac: poniedziałek-piątek oraz 8 godzinnego dnia pracy (wynagrodzenie zostanie rozliczone na podstawie iloczynu stawki godzinowej oraz faktycznie przepracowanego czasu pracy). W przypadku konieczności pracy w godzinach ponadnormatywnych oraz w dniu wolne od pracy Wykonawca zostanie rozliczony wg zaproponowanej przez Wykonawcę stawki netto za godzinę pracy.

## **6. Fakturowanie.**

Zapłata za wykonane prace nastąpi na podstawie miesięcznej faktury wystawionej po zakończeniu miesiąca kalendarzowego oraz po odbiorze prac i podpisaniu protokołu finansowego odbioru robót w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

## **7. Odpowiedzialność Zamawiającego.**

### **7.1. Udostępnienie nieodpłatnie pracownikowi Wykonawcy:**

- a) miejsca do bezpiecznego i zgodnego z wymaganiami BHP wykonywania pracy objętej Umową, w tym miejsce do wykonywania prac biurowych z wyposażeniem tj.: biurko, krzesło zapewniające ergonomię pracy oraz inne niezbędne standardowe wyposażenie biura,
- b) szaf do gromadzenia i przechowywania dokumentacji pracowniczej odpowiednio przygotowanych i zabezpieczonych przed dostępem osób niepowołanych;

### **7.2. Udostępnienia pracownikowi Wykonawcy dokumentów (w tym druków stosowanych u Zamawiającego) oraz wszelkich informacji w języku angielskim (jeżeli wymagany) i polskim z takim wyprzedzeniem, aby pracownik Wykonawcy mógł rzetelnie wykonać przedmiot Umowy;**

### **7.3. Uwzględnienia bieżących, uzasadnionych wniosków składanych w formie pisemnej przez Wykonawcę Zamawiającemu w ramach wykonywania Umowy przez Wykonawcę;**

### **7.4. Uwzględniania okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy.**

## **8. Termin realizacji.**

Rozpoczęcie: z dniem podpisania Umowy.

Zakończenie robót do 30 grudnia 2027, przy czym Zamawiający zastrzega prawo do zmiany terminów na podstawie stosownych aneksów do Umowy.

## **9. Kontakt.**

Wszelkie pytania związane z przedmiotem zapytania ofertowego proszę kierować poprzez platformę zakupową Connect lub bezpośrednio do Kierownika Projektu: Jarosław Krysiak, tel. +48 669 880 625.

## **10. Załączniki.**

Załącznik nr 1. Ofertowy harmonogram płatności.

Załącznik nr 2. Protokół finansowy odbioru robót.

Opracował: Jarosław Krysiak